

ПОЛОЖЕНИЕ

о службе медиации (примирения) в казенном учреждении Воронежской области «Хохольский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

1. Общие положения

- 1.1. Служба медиации (примирения) создается в казенном учреждении Воронежской области «Хохольский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее – Учреждение) и объединяет воспитанников, воспитателей и других участников социально-реабилитационного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в Учреждении.
- 1.2. В своей деятельности служба медиации (примирения) руководствуется федеральными и региональными нормативно-правовыми актами по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности детей и подростков и защиты их прав и свобод, Уставом Учреждения, Порядком межведомственного взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, Порядком предоставления социальных услуг, настоящим Положением.
- 1.3. Служба медиации (примирения) не является самостоятельным структурным подразделением Учреждения.
- 1.4. Служба медиации (примирения) создается и ликвидируется приказом директора Учреждения.
- 1.5. Служба медиации (примирения) является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних.
- 1.6. Служба медиации (примирения) является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации Учреждение может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

2. Цель и задачи службы медиации (примирения)

- 2.1. Основной целью деятельности службы медиации (примирения) является разрешение конфликтных ситуаций между несовершеннолетними, их семьями и другими конфликтующими сторонами путём использования восстановительных технологий.
- 2.2. Деятельность службы медиации (примирения) направлена на решение следующих задач:
 - 2.2.1. проведение программ восстановительного разрешения конфликтов для участников споров, конфликтных ситуаций;

2.2.2. обучение воспитанников и других участников социально-реабилитационного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

2.2.3. организация просветительных мероприятий и информирование участников социально-реабилитационного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности службы медиации (примирения)

Деятельность службы медиации (примирения) основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие воспитанников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации (примирения) не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи), подписанного ими. Также исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе медиации (примирения) принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

4. Порядок формирования службы медиации (примирения)

4.1. В состав службы медиации (примирения) входят специалисты Учреждения (медиаторы), прошедшие обучение проведению восстановительной медиации.

4.2. Руководителем (куратором) службы может быть заместитель директора, социальный педагог, педагог-психолог или иной работник Учреждения, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации (примирения) приказом директора Учреждения.

5. Порядок работы службы медиации (примирения)

5.1. Служба медиации (примирения) может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, воспитанников, администрации Учреждения, родителей (законных представителей).

5.2. Служба медиации (примирения) принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируется администрация Учреждения.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены другие существующие в Учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДН и ЗП, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы медиации (примирения).

5.6. Медиатор в праве отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае Учреждение может использовать иные социально-педагогические технологии.

5.7. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители) куратор службы медиации (примирения) принимает участие в проводимой программе.

5.8. Служба медиации (примирения) самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В проведении восстановительных программ не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания, находящиеся в алкогольном или наркотическом опьянении.

5.10. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении. При необходимости и с согласия сторон служба медиации (примирения) передает копию примирительного договора администрации Учреждения и/или по запросу в другие субъекты профилактики.

5.11. Служба медиации (примирения) помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации (примирения) может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. При необходимости служба медиации (примирения) информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов, имеющих в Учреждении.

5.13. Деятельность службы медиации (примирения) фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.14. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

5.15. Служба медиации (примирения) рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.16. При необходимости служба медиации (примирения) получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» № 152 -ФЗ.

6. Организация деятельности службы медиации (примирения)

6.1. Службе медиации (примирения) по согласованию с администрацией Учреждения предоставляется помещение для проведения восстановительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы Учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Должностные лица Учреждения оказывают службе медиации (примирения) содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов, специалистов, воспитанников и их родителей (законных представителей).

6.3. Служба медиации (примирения) в рамках своей компетенции взаимодействует с педагогом-психологом, социальным педагогом и другими специалистами Учреждения.

6.4. Администрация Учреждения поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов службы в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

6.5. Служба медиации (примирения) может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в Учреждении.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором Учреждения по предложению службы медиации (примирения).

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартами восстановительной медиации».